

Algemene Voorwaarden Juf Danielle Academie BV

Bij Juf Danielle draait alles om begrijpelijke uitleg. Vandaar dat ook onze algemene voorwaarden in leesbare taal geschreven zijn.

1. Over deze algemene voorwaarden

- 1.1 Lees je in deze algemene voorwaarden “jij/je/jou/jouw”, dan bedoelen we jou als klant.
- 1.2 Lees je “Juf Danielle/wij/ons/onze” dan bedoelen we Juf Danielle Academie BV, ingeschreven onder kvk-nummer 86724576 gevestigd aan de Muurkasstraat 16, 3544 JJ Utrecht.
- 1.3 Lees je “lesmaterialen”, dan bedoelen we alle inhoud van Juf Danielle, waaronder: video’s op onze website, onze video’s op YouTube, (blog)artikelen, afbeeldingen, kleurplaten, downloads, inhoud op sociale media kanalen, e-mailnieuwsbrieven, logo’s en alle andere vormen van content.
- 1.4 Wij mogen onze algemene voorwaarden aanvullen en aanpassen. Als we dat gedaan hebben, sturen we je een versie van de nieuwe algemene voorwaarden.

2. Lesmaterialen

- 2.1 Onze lesmaterialen worden met grote zorg samengesteld. Wij streven ernaar om accuraat en up-to-date informatie te verstrekken, maar kunnen niet garanderen dat alle informatie foutloos en volledig is.
- 2.2 Wij houden het recht om de inhoud van de lesmaterialen op elk moment te wijzigen/verwijderen/aan te vullen zonder dit van te voren te melden.

3. Gebruiksrechten van lesmaterialen

- 3.1 De lesmaterialen op de Juf Danielle Academie zijn auteursrechtelijk beschermd en worden ter beschikking gesteld onder de *Creative Commons Naamsvermelding-Niet Commercieel-Geen Afgeleide Werken 4.0 Internationaal* (=CC BY-NC-ND 4.0) licentie. Deze licentie betekent dat je onze lesmaterialen mag delen en gebruiken, zolang je onze naam vermeldt, het niet commercieel gebruikt, en geen afgeleide werken maakt.
- 3.2 Onder deze licentie is het toegestaan om de video's en lesmaterialen te delen, te kopiëren en te verspreiden (bijvoorbeeld tijdens de les) onder de volgende voorwaarden:
 - Naamsvermelding: De gebruiker dient de naam van Juf Danielle schriftelijk te vermelden als maker van de video of het lesmateriaal.
 - Niet-commercieel: De video's en lesmaterialen mogen niet worden gebruikt voor commerciële doeleinden. Commercieel gebruik is alleen toegestaan na schriftelijke toestemming van Juf Danielle.
 - Geen afgeleide werken: Het is niet toegestaan om afgeleide werken te maken op basis van onze video's en lesmaterialen. Dit houdt onder andere in: het wijzigen, bewerken of aanpassen van de originele video.
- 3.3 Voor alle gebruik van video's en andere lesmaterialen die *niet* binnen deze licentie vallen (bijvoorbeeld commercieel gebruik, of wensen voor aanpassingen) zijn aanvullende mogelijkheden beschikbaar tegen betaling. Zie artikel 11.

4. Intellectueel eigendom

- 4.1 Alle lesmaterialen, inclusief alle teksten op onze website zijn ons eigendom en zijn beschermd door auteursrecht en andere intellectuele eigendomsrechten.
- 4.2 Het is niet toegestaan om onze lesmaterialen te kopiëren, verspreiden of wijzigen zonder onze schriftelijke toestemming; tenzij er wordt voldaan aan de gebruiksrechten zoals genoemd onder artikel 3.
- 4.3 Als je inbreuk maakt op ons intellectuele eigendom dan zijn wij genooddaakt passende maatregelen te nemen. Dit kan inhouden: het stopzetten van het account zonder terugstorting van abonnementsgeld, tot en met het ondernemen van juridische stappen om een schadevergoeding te verkrijgen en verdere inbreuk te voorkomen.

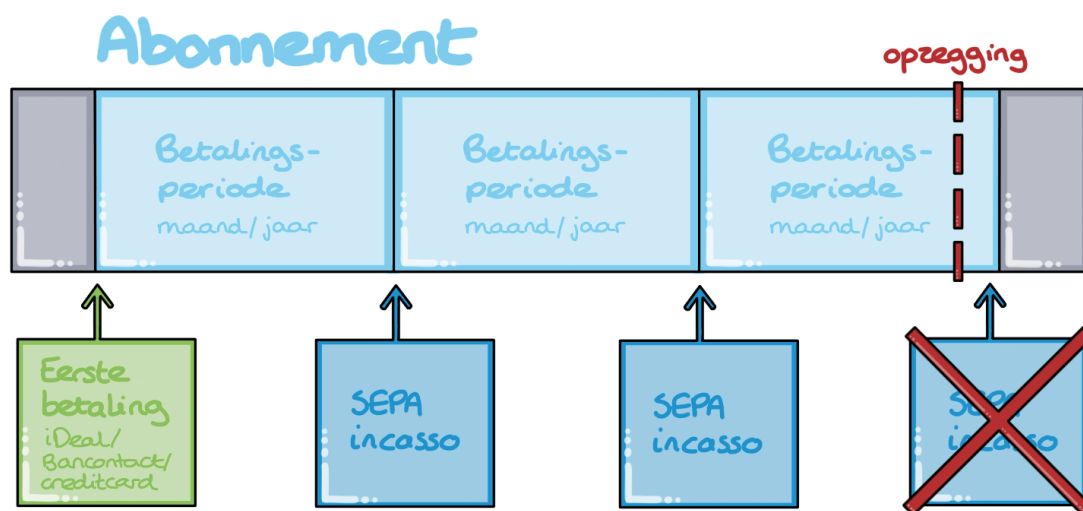
Particulier gebruik van de Juf Danielle Academie (= voor studenten en individuele docenten)

5. Juf Danielle Academie: Aanmelden en Account

- 5.1 Om gebruik te maken van de Juf Danielle Academie is een persoonlijk account nodig. Tijdens het registratieproces verstrek je de persoonsgegevens die nodig zijn bij het aanmaken van jouw account.
- 5.2 Na het afronden van de online bestelling en betaling, krijg je via jouw persoonlijke account zo snel mogelijk toegang tot de aangeboden lesmaterialen (zie artikel 8).
- 5.3 Controleer altijd of jij de (systeem)e-mails ontvangt van de Juf Danielle Academie. Voorbeelden van deze e-mails zijn: Bestelbevestigingen, betaalherinneringen en wachtwoord-reset aanvragen. Als je deze e-mails niet ontvangt, stel ons dan zo snel mogelijk op de hoogte.
- 5.4 Het is niet toegestaan om jouw account te delen met anderen, of om een andere identiteit aan te nemen of je voor te doen als iemand anders.
- 5.5 Om abonnee te worden van de Juf Danielle Academie moet je 18 jaar of ouder zijn.
- 5.6 Wij hebben het recht om de inlogprocedure en/of de inloggegevens van jouw account te veranderen als wij dit noodzakelijk vinden voor het functioneren van de website of jouw account.
- 5.7 Wij houden het recht om je te verwijderen van de website als je je misdraagt.

6. Juf Danielle Academie: Prijzen, Betalingen en Automatische incasso

- 6.1 Prijzen die worden getoond op de website zijn inclusief BTW, tenzij anders vermeld.
- 6.2 De eerste betaling voor het abonnement doe jij via: iDeal (NL), Bancontact (BE) of creditcard. Deze eerste betaling is het mandaat voor het instellen van herhaalde betalingen oftewel een automatische incasso, deze loopt door zolang het abonnement niet wordt opgezegd. Deze betalingen zorgen ervoor dat jij een geldig abonnement hebt om in te loggen op de Juf Danielle Academie.
- 6.3 Je kunt uit meerdere betalingsperiodes kiezen:
 - Bij het maandabonnement wordt de automatische incasso maandelijks afgeschreven van jouw bankrekening.
 - Bij het jaarabonnement wordt de automatische betaling jaarlijks afgeschreven van jouw bankrekening.
 - Bij tijdelijke acties kan er een andere betalingsperiode worden aangeboden. Waaronder maar niet gelimiteerd tot: Kwartaalabonnement (betaling elk kwartaal), Halfjaarabonnement (betaling elk halfjaar), of eenmalige betalingen. Deze opties zijn niet beschikbaar buiten de actieperiodes.
- 6.4 Minimaal 14 dagen voorafgaand aan de automatische incasso sturen wij een e-mail met een betalingsherinnering aan jou. Het is onze verantwoordelijkheid om te controleren of het e-mailsysteem goed werkt: Dit wordt elke week gecontroleerd. Het is jouw verantwoordelijkheid om te controleren of jij onze (systeem)e-mails kunt ontvangen. Als dat niet zo is, laat het ons dan zo snel mogelijk weten via info@jufdanielle.com
- 6.5 Op de verlengingsdatum wordt de automatische incasso doorgegeven aan jouw bank. Het kan daarna nog een paar werkdagen duren voordat het bedrag daadwerkelijk van jouw rekening wordt afgeschreven. In deze tussenliggende dagen kunnen wij de aankomende betaling niet annuleren.
- 6.6 Niet goed geld terug garantie: Je kunt binnen 14 dagen na eerste aankoop zonder opgave van reden en zonder gedoe jouw geld terugvragen. Stuur een email naar info@jufdanielle.com en we regelen het graag voor je.
- 6.7 Mocht je vergeten zijn op tijd jouw abonnement op te zeggen: Stuur ons een email, we denken graag met je mee.



7. Juf Danielle Academie: Abonnement en Opzeggen

7.1 Je kunt toegang krijgen tot de Juf Danielle Academie met een geldig abonnement. Dit abonnement vernieuwt automatisch aan het einde van de betalingsperiode. Zo houd je automatisch toegang tot alle lesmaterialen.

7.2 Een abonnement is een *abonnement*: Oftewel de betalingen lopen automatisch door, totdat je opzegt. Net zoals je bent gewend bij de sportschool en Netflix.

7.3 We maken opzeggen zo makkelijk mogelijk. Je kan het op elk moment zelf doen via de website (jufdanielleacademie.com/abonnement-opzeggen), of als het niet lukt mail je ons. Het is jouw verantwoordelijkheid om op tijd op te zeggen: doe dit vóór de verlengingsdatum om een afschrijving van jouw bankrekening te voorkomen (zie artikel 6).

- Een opzegging via jouw account is (nadat je onze e-mail met ontvangstbevestiging hebt ontvangen) direct geldig.
- Opzegging via e-mail (naar info@jufdanielle.com) kan ook, maar dan kan het tot 5 werkdagen duren voordat de opzegging is verwerkt. Eventuele verlengingen in die tussentijd zijn niet te voorkomen en niet onze verantwoordelijkheid.
- Een opzegging via sociale media, feedbackformulieren, of andere communicatie wordt niet geaccepteerd.

7.4 Na opzegging houd je nog toegang tot de Juf Danielle Academie voor de rest van jouw betalingsperiode.

7.5 Het ontbreken van een betaling of een mislukte betaling zorgt er automatisch voor dat jouw toegang tot de Juf Danielle Academie stopt op de einddatum van de laatste gelukke betalingsperiode.

8. Juf Danielle Academie: Levering en Toegang

8.1 Wij doen ons best de Juf Danielle Academie zo spoedig mogelijk toegankelijk te maken na jouw betaling. Wij streven ernaar dat je binnen enkele minuten toegang hebt tot de Academie via de eigen inlog. Mocht hierin iets mislopen dan kan je altijd contact met ons opnemen: info@jufdanielle.com

9. Kortingscodes

9.1 Een kortingscode kan worden aangeboden bij groepen, klassen en/of onderwijsinstellingen waarbij de student/klant zal gaan betalen voor het abonnement van de Juf Danielle Academie. (Als de onderwijsinstelling betaalt, is het groepsabonnement beter geschikt: zie artikel 10). Hoe groter de groep, hoe hoger de korting wordt.

9.2 De kortingscode is een specifieke periode geldig, meestal 1 maand. In deze tijd kan iedereen uit de groep zich aanmelden met deze korting. Deze korting blijft vervolgens geldig zolang het abonnement loopt.

9.3 De student wordt vervolgens zelf klant bij Juf Danielle door zich aan te melden voor een abonnement, op de manier zoals in artikel 5 t/m 8 beschreven is. Ook opzeggen kan door de individuele studenten zelf geregeld worden.

Zakelijk gebruik van de Juf Danielle Academie (= voor onderwijsinstellingen)

10. Juf Danielle Academie: Groepsabonnement

10.1 Dit producttype is geschikt voor onderwijsinstellingen die de kosten voor de Juf Danielle Academie zelf gaan betalen (niet hun studenten of klanten: in dat geval is een kortingscode beter geschikt, zie artikel 9). Met een groepsabonnement kun je met korting meerdere abonnementen tegelijk aanschaffen per factuur. Alle groepsleden krijgen een eigen inlog tot de Juf Danielle Academie. Het beheer en de administratie van de groep wordt gedaan door de groepsbeheerder (= iemand uit de onderwijsinstelling).

10.2 De korting loopt via een staffelkorting: hoe groter de groep, hoe hoger de korting wordt.

- De groepskorting is beschikbaar voor groepen met 10+ abonnementen:
 - 10-20 accounts: 20% korting
 - 21-30 accounts: 30% korting
 - 31-40 accounts: 40% korting
 - 41-50 accounts: 50% korting
 - 51-60 accounts: 60% korting
 - 61-75 accounts: 65% korting
 - 76-125 accounts: 70% korting
 - 126-300 accounts: 75% korting
 - 301 en meer accounts: 80% korting
- Vanaf 50 abonnementen krijgt de groep er max 10 gratis docentenaccounts bij
- Vanaf 300 abonnementen kan de groep vrijblijvend lesonderwerpen aanvragen bij Juf Danielle: Zij zal dan binnen de mogelijkheden kijken of dat onderwerp versneld ontwikkeld kan worden.

10.3 De facturering gebeurt jaarlijks (in oktober) of halfjaarlijks (in oktober en april). Hierbij wordt er gekeken naar het exacte aantal abonnementen in jullie groepsabonnement op dat moment, en dit aantal wordt gefactureerd. Het is op elk moment mogelijk om meer abonnementen erbij aan te schaffen.

10.4 Groepsabonnementen kunnen vrijblijvend worden aangevraagd via de website (<https://jufdanielleacademie.com/groepsabonnement>) of via de e-mail (info@jufdanielle.com).

Hierna sturen wij een offerte. Als die akkoord is zetten wij de groep klaar voor jullie, dit kan al zo snel als 2 werkdagen.

10.5 De beheerder van het groepsaccount is verantwoordelijk voor de dagelijkse administratie en beheer van de groep. Denk hierbij aan: mensen toevoegen aan de groep, mensen verwijderen, en de verwerking van tussentijdse wijzigingen zoals studenten die stoppen met hun studie. Dit gaat allemaal buiten Juf Danielle om.

10.6 Groepsleden worden uitgenodigd door de groepsbeheerder met behulp van een e-mail met daarin een unieke code. De groepsleden maken individueel een account aan en vullen zelf hun persoonsgegevens in. Afhankelijk van de inrichting van de samenwerking kan Juf Danielle Academie B.V. optreden als verwerkingsverantwoordelijke of als verwerker in de zin van de AVG.

Indien Juf Danielle Academie B.V. optreedt als verwerker, wordt tussen partijen een afzonderlijke verwerkersovereenkomst gesloten.

10.7 De groepsbeheer krijgt aanvullende verantwoordelijkheden in de Juf Danielle Academie:

- De groepsbeheerder is de contactpersoon van de groep naar Juf Danielle.
- De groepsbeheerder is verantwoordelijk voor tijdige betaling van het abonnementsgeld door de onderwijsinstelling. Dit kan bijvoorbeeld inhouden dat diegene de factuur doorstuurt naar de juiste administratie-afdeling binnen de onderwijsinstelling.
- Ook heeft de groepsbeheerder de rechten om de groep te beheren: mensen in de eigen groep toevoegen, verwijderen, of anderen aanstellen als groepsbeheerder. Opzegging van het groepsaccount kan op elk moment door de opzegging door te geven via e-mail (info@jufdanielle.com). De toegang voor de groep inclusief alle groepsleden stopt dan aan het einde van de betalingsperiode.

11. Juf Danielle Lesmateriaal: Losse verkoop van lesmateriaal

11.1 Het is voor een zakelijke klant mogelijk om specifiek lesmateriaal te bestellen voor in de eigen mediatheek. Dit kan bijvoorbeeld een video in .mp4 formaat zijn, of een anatomie kleurboek in .pdf formaat.

11.2 Het aankopen van lesmateriaal geeft jullie de gebruiksrechten (inclusief commercieel gebruik) van het betreffende lesmateriaal. De auteursrechten blijven bij Juf Danielle.

11.3 Aanvraag hiervoor kan vrijblijvend gedaan worden per email (info@jufdanielle.com). Wij sturen dan een offerte voor het product.

11.4 Het aanschaffen van lesmateriaal omvat het lesmateriaal zoals dat op de besteldatum gepubliceerd is. Eventuele volgende versies / updates zijn niet inbegrepen.

11.5 Het is nadrukkelijk niet toegestaan om de aangeschafte lesmaterialen te wijzigen, tenzij onze schriftelijke toestemming is gegeven. Dit houdt onder andere in: het wijzigen, bewerken of aanpassen van het originele bestand.

11.6 Het is nadrukkelijk niet toegestaan om de aangeschafte lesmaterialen door te verkopen aan derden, tenzij onze schriftelijke toestemming is gegeven.

Overige voorwaarden

12. Klantenservice en klachten

12.1 Voor vragen, opmerkingen of klachten over onze diensten of producten, kun je met ons contact opnemen via info@jufdanielle.com.

12.2 Wij streven ernaar om jouw bericht zo snel mogelijk (binnen 2 werkdagen) te beantwoorden.

12.3 Wij zijn aangesloten bij Stichting Webwinkelkeur, dus je kunt ook bij hen terecht voor gratis bemiddeling bij klachten die onderling niet kunnen worden opgelost.

13. Aansprakelijkheid

13.1 Wij zijn niet aansprakelijk voor schade of letsel door het gebruik, toepassen of verspreiden van onze lesmaterialen.

13.2 Wij zijn ook niet aansprakelijk voor schade of letsel als gevolg van het niet-correct functioneren van de website of andere technische gebreken.

13.3 Als wij aansprakelijk zijn, dan is onze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat jij in de twaalf (12) maanden voorafgaand aan de gebeurtenis aan ons hebt betaald. Wij zijn niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade door bedrijfsstagnatie. Deze beperkingen gelden niet als er aan onze kant sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.

13.4 De lesmaterialen zijn geen medisch advies. Bij lichamelijke klachten, psychische klachten, vragen, of het inwinnen van advies over jouw persoonlijke situatie: neem contact op met jouw behandelend arts.

14. Geschillen en toepasselijk recht

14.1 Op alle overeenkomsten tussen jou en Juf Danielle is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

De meest recente versie van de algemene voorwaarden is altijd beschikbaar op onze website:
<https://jufdanielleacademie.com>